



Consiliul Județean Covasna
Kovácsnó Megye Tanácsa
Covasna County Council

Școala Populară de Arte și Meserii
Művészeti és Népművelési Iskola
Art School



FISA DE DATE

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe		
Adresa: P-ța Libertății nr. 9.		
Localitate: Sfântu Gheorghe	Cod postal: 520055	Tara: România
Punct(e) de contact: Szakács Istvan-șef birou Centrul de Educație a Adulților din Arcuș	Telefon: -40 799 995 990	
Punct(e) de contact: Demeter Franciska- insp de spec. achiziții publice	Telefon: -40 267 351 560 de luni până vineri: 9:00-15:00	
E-mail: office@artecovasna.ro	Fax: -40 267-351 560	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.artecovasna.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

Caietul de sarcini, documentatia specifica si/sau documentele suplimentare pot fi obtinute la:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

Adresa profilului cumpărătorului (URL) : <http://www.artecovasna.ro/>

Documentația de atribuire se accesează gratuit la adresa menționată anterior la secțiunea Achiziții publice.

Ofertele de participare sau candidaturile trebuie transmise la:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

Adresa: P-ța Libertății nr. 9., cod postal: 520055, Loc: Sfântu Gheorghe, Jud: Covasna

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor

Zile : 7 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor



Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: 25.06.2018, ora: 15:00

Solicitările de clarificări se vor transmite la adresa: office@artecovasna.ro

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<p><input checked="" type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora</p> <p><input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal</p> <p><input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala</p> <p><input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local</p> <p><input type="checkbox"/> Organism de drept public</p> <p><input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana</p> <p><input type="checkbox"/> Altele (precizati): -----</p>	<p><input type="checkbox"/> Servicii publice generale</p> <p><input type="checkbox"/> Aparare</p> <p><input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica</p> <p><input type="checkbox"/> Mediu</p> <p><input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare</p> <p><input type="checkbox"/> Sanatate</p> <p><input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale</p> <p><input type="checkbox"/> Protectie sociala</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie</p> <p><input type="checkbox"/> Educatie</p> <p><input type="checkbox"/> Altele (precizati): -----</p>
<p>Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

<p>II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta „Închiriere spații pentru activități de alimentație publică și/sau servicii de preparare și servire a mesei pentru persoanele cazate în Centrul de Educație a Adulților din Arcuș”</p>		
<p>II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</p> <p>CONTRACT DE ÎNCHIRIERE</p>		
<p>a) Lucrari <input type="checkbox"/></p>	<p>B) Produse <input type="checkbox"/></p>	<p>c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>Executare <input type="checkbox"/></p> <p>Proiectare si executare <input type="checkbox"/></p> <p>Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor <input type="checkbox"/></p>	<p>Cumparare <input type="checkbox"/></p> <p>Leasing <input type="checkbox"/></p> <p>Inchiriere <input type="checkbox"/></p> <p>Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/></p>	<p>Categoria serviciilor</p>



specificate de autoritatea contractanta	O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare Centrul de Educație a Adulților din Arcuș, Corpul de clădire B. Punc de Lucru Arcuș, str. Szentkereszthy Béla, nr. 163, cod poștal: 527166, Jud: Covasna
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achizitii publice		<input type="checkbox"/>
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Incheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
Un contract de închiriere		x
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat		
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca DA,		
Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
Durata acordului-cadru: Durata in ani: □□ sau in luni: □□□		
Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru: Dacă durata acordului-cadru depășește 4 ani		
.....		



Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre):

Valoarea estimata fara TVA: _____ Moneda: _____ sau

intervalul: intre _____ si _____ Moneda: _____

Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): _____.

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Închirierea se face în scopul organizării în acest spațiu a unui punct alimentar de tip restaurant. În această unitate se va asigura hrănirea contracost pentru persoanele cazate în Centrul de Educație a Adulților din Arcuș, precum și efectuarea de practică pentru cursanții instituției.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

	Vocabular principal	
Obiect principal	00.00.00.00-0	
Obiect(e) suplimentar(e)	00.00.00.00-0	
	00.00.00.00-0	
	00.00.00.00-0	
	00.00.00.00-0	

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da nu x

II.1.8) Impartire în loturi da nu x

<input type="checkbox"/> un singur lot	<input type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi	<input type="checkbox"/> toate loturile
<input type="checkbox"/> Numărul maxim de loturi care poate fi atribuit unui singur ofertant: [] <input type="checkbox"/> Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupe de loturi		



II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile) Conform specificațiilor din Caietul de sarcini. Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): _____ Moneda: _____ sau intervalul: intre _____ si _____ Moneda: _____
II.2.2) Optiuni (dupa caz) da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a prelungi durata contractului în condițiile legii și cu acordul părților, prin act adițional. Daca se cunoaste, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni: in luni: 00 sau in zile: 0000 (de la data atribuirii contractului) Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): 000 sau interval: intre 000 si 000 Daca se cunoaste: in luni: 00 sau in zile: 0000 (de la data atribuirii contractului)
II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 7 an de la data semnării ambelor părți, cu posibilitate de prelungire în condițiile legii și cu acordul părților, prin act adițional.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Factura va fi emisă în lei, pe baza cursului valutar BNR, valabil în ziua emiterii.



SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)	
III.1.1.a) Garantie de participare	da x nu <input type="checkbox"/>
Garanția de participare se constituie de către ofertant în scopul protejării titularului dreptului de administrare față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de închiriere. Garanția de participare este obligatorie și se constituie prin scrisoare de garanție bancară. Valoarea garanției de participare la licitația de închiriere va reprezenta minimul chiriei lunare, stabilit de autoritatea contractantă, pe 3 luni Garanția de participare se restituie, în cazul ofertanților a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data semnării contractului de închiriere.	
III.1.1.b) Garantie de buna executie	da <input type="checkbox"/> nu x
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante	
III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)	
III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu x Daca da, descrierea acestor condiții _____	
III.1.5. Legislatia aplicabila <ul style="list-style-type: none">• Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia cu modificările și completările ulterioare;• Procedura de închiriere a bunurilor imobile din domeniul public al Județului Covasna, aflate în administrarea Școlii Populare de Artă și Meserii Sfântu Gheorghe• Legislație adiacentă : legislația în domeniul achizițiilor publice	



III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei	
III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:	
<p>Declarații privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art.164, art.165, art.167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.</p> <p>Declarație privind calitatea de participant la procedură</p> <p>Certificat de participare cu ofertă independentă</p>	
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p> <p>Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul unde are sediul (eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor) din care să reiasă existența în domeniul de activitate al operatorului economic a codului CAEN corespunzător obiectului contractului sau similar.- Se va depune documentul în copie cu mențiunea "conform cu originalul" certificată cu numele clar și semnătura reprezentantului legal sau împuternicit al ofertantului și ștampilă.</p> <p>Persoane juridice / fizice străine: documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional similare celor din România, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele vor fi prezentate în traducere autorizată</p>	
III.2.2) Capacitatea economică și financiară	
<p>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</p> <p>Fișă de informații generale din care să reiasă sediul, datele de identificare, numărul de tel/fax și adresa, inclusiv e-mail și web, codul fiscal și certificatul de înmatriculare/inregistrare, birourile filialelor/sucursalelor locale după caz, principală piață a afacerilor, cifra de afaceri globală pe ultimii 3 ani.</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire</p> <p>Operatorul economic va completa Formularul solicitat. Operatorii economici nou înființați vor completa cifra de afaceri pentru perioada de activitate corespunzătoare.</p>
III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
<p>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate :</p> <p>Declarație privind lista principalelor servicii</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire:</p> <p>Operatorul economic va completa Formularul și va depune contracte și documente prin care să confirme</p>



<p>prestate specifice/similare obiectului licitației publice în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați</p>	<p>prestările de servicii similare, respectiv certificate/documente emise sau contrasemnate de către clientul beneficiar public sau privat care să conțină informații din care să rezulte faptul că serviciile au fost efectuate în conformitate cu obligațiile contractuale.</p>
<p>Respectarea normelor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor în activitatea desfășurată</p>	<p>Operatorul economic va depune declarație pe proprie răspundere prin care ofertantul își asumă obligația de a presta serviciul de preparare și servire a hranei în deplină concordanță cu normele legale în vigoare și de obținere a autorizațiilor și a avizelor necesare pe cheltuiala sa.</p>
<p>Autorizație sanitară de funcționare valabilă la momentul depunerii ofertelor;</p>	<p>Operatorul economic va prezenta Autorizația sanitară de funcționare valabilă la momentul depunerii ofertelor</p>
<p>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii</p>	
<p>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire</p>
<p>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>Contractul este rezervat unor ateliere protejate</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate</p>	<p><input type="checkbox"/></p>

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<p>III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii</p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:</p>	



Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)	
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline <input type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Licitatie deschisa <input type="checkbox"/>	
Licitatie restransa <input type="checkbox"/>	
Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/>	
Negociere competitivă <input type="checkbox"/>	
Au fost deja selectati candidati	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Negociere competitivă accelerată <input type="checkbox"/>	
Justificare pentru alegerea negocierii accelerate:	
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	
Parteneriat pentru inovare	
Procedură simplificată <input type="checkbox"/>	
Concurs de soluții <input type="checkbox"/>	Deschis <input type="checkbox"/> Restrans <input type="checkbox"/>
Numărul de participanți estimat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau numărul minim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / numărul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<u>Licitatie publică : x</u>	
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe <i>(licitatie restransa si negociere competitivă , dialog competitiv)</i>	
Numar de operatori economici preconizat: Minim 2 ofertanți sau Numar minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> si, dupa caz, numar maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	



IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate da nu

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)		
prețul de închiriere cel mai ridicat (chiria cea mai mare)	x	
Oferta se va face în €(euro)		
sau		
<input type="radio"/> Cel mai bun raport calitate/preț <input type="radio"/> Cel mai bun raport calitate/cost		
<input type="checkbox"/> criteriile mentionate in continuare (criteriile de atribuire trebuie indicate impreuna cu ponderarea sau in ordine descrescatoare a prioritatii, in cazul in care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile) <input type="checkbox"/> criteriile enuntate in caietul de sarcini, in invitatia de a prezenta o oferta sau de a participa la negociere sau in documentul descriptiv		
Criteria	Pondere	Intra in licitatie electronica/reofertare SEAP
1.		Nu x Da
Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul		
2.		Nu x Da
Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul		
3.		Nu x Da
Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul		
(✓) Intra in licitatie electronica / reofertare (↗) Direct proportional (↘)	Invers proportional	



Punctaj maxim component tehnica <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Daca da, informatii suplimentare despre licitatie electronica (dupa caz)	
IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)"	

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)	

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Daca da,	
Anunt de intentie <input type="checkbox"/> Anunt despre profilul cumparatorului <input type="checkbox"/>	
Numarul anuntului in JO: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (zz/ll/aaaa)	
Alte publicari anterioare (dupa caz) <input type="checkbox"/>	
Numarul anuntului in JO: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (zz/ll/aaaa)	
Numarul anuntului in JO: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (zz/ll/aaaa)	
Anunt de intentie	
Numarul si data publicarii in SEAP	
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: 3 luni sau in zile: <input type="text"/> (de la termenul limita de primire a ofertelor)	
IV.3.8) Recompense si juriu (in cazul unui concurs de solutii)	
IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (dupa caz)	

IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (dupa caz)	
IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractant da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	



IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (dupa caz)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită punctual, în corespondență cu specificațiile tehnice din Caietul de sarcini, însoțită de o detaliere a activităților ce urmează a fi desfășurate în spațiul temporar disponibil ce va fi închiriat astfel încât să permită comisiei de evaluare verificarea corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini, punct cu punct.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind obligatorii, neîndeplinirea acestora ducând la respingerea ofertei ca fiind neconformă.

Propunerea tehnică depusă de către operatorul economic poate conține și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea ofertei, suplimentar față de cerințele autorității contractante.

În cadrul propunerii tehnice, ofertantul va prezenta și o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legale în vigoare la nivel național și care vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Se va completa **FORMULARUL DE OFERTĂ împreună cu Centralizatorul de prețuri. Oferta este fermă, în €.**

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Adresa și locul de depunere a ofertei: Registratura Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe, P-ța Libertății nr. 9, Sfântu Gheorghe, Jud: Covasna, - în atenția Serviciului achiziții publice.

b) oferta (propunerea financiară, propunerea tehnică și documentele care însoțesc oferta – documentele de calificare) trebuie să fie numerotată, semnată și ștampilată, de persoanele competente, pe fiecare pagină.

De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta și un opis al documentelor – semnat și ștampilat.

Toate documentele depuse trebuie să fie clare, lizibile iar copiile vor avea mențiunea "Conform cu originalul".

DATA LIMITĂ PENTRU DEPUNEREA OFERTEI :02.07.2018 ORA 12.00

Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele menționate anterior nu vor fi luate în considerare.

c) Modul de prezentare al ofertei:

- oferta se constituie dintr-un plic exterior bine închis și netransparent pe care se trece denumirea și adresa autorității contractante și inscripția «OFERTĂ PENTRU PROCEDURA DE LICITAȚIE PUBLICĂ DIN DATA DE 02.07.2018, ORA 12:00. – Închiriere spații pentru activități de alimentație publică și/sau servicii de preparare și servire a mesei pentru persoanele cazate în Centrul de Educație a Adulților din Arcuș - A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 02.07.2018, ora: 12:00

Data și ora limită de depunere și de deschidere vor fi conform Invitației de participare.



Acest plic cuprinde:

- un plic cu documentele de calificare (care însoțesc oferta) pe care se scrie denumirea și adresa ofertantului și inscripția «DOCUMENTE DE CALIFICARE»,
- un plic cu propunerea financiară, pe care se scrie denumirea și adresa ofertantului și inscripția «PROPUNERE FINANCIARĂ»,
- un plic cu propunerea tehnică, pe care se scrie denumirea și adresa ofertantului și inscripția «PROPUNERE TEHNICĂ»,
- în cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.
- orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.
- plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.
- dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus sau dacă este depus la o altă adresă decât cea indicată în prezenta documentație de atribuire, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei;
- de asemenea, autoritatea contractantă nu-și asumă nici o responsabilitate în cazul în care oferta nu este depusă la secretariatul unității până la termenul de depunere specificat în prezenta documentație de atribuire;
- ofertantul are obligația de a-și lua toate măsurile astfel încât oferta să fie depusă în termenul solicitat și la adresa indicată;
- plicul exterior va fi însoțit la depunere de o scrisoare de înaintare în două exemplare. Ofertele se înregistrează în ordine cronologică sosirii lor – numărul de înregistrare (numărul, data, ora și minutul) se trece pe cele două exemplare ale scrisorii de înaintare (un exemplar se anexează la plicul exterior și un exemplar se remite ofertantului) și pe plicul exterior.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Daca da , precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____	
VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Daca da , trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____	
Tipul de finantare:	
Cofinantare	<input type="checkbox"/>
Credite externe cu garantia statului	<input type="checkbox"/>
Fonduri europene	<input type="checkbox"/>
Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista	



disponibila)

Alte fonduri.



VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita ofertanților prezentarea de noi propuneri financiare cu noi prețuri.

In situatia in care egalitatea persista, comisia de evaluare va proceda la solicitarea unei noi propuneri financiare pana la diferentierea ofertantilor.